



**MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA
REPUBLIK INDONESIA**

SALINAN
PERATURAN MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 20 TAHUN 2023
TENTANG
SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS
KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA REPUBLIK INDONESIA

- Menimbang : a. bahwa untuk optimalisasi pengelolaan dan perlindungan terhadap keamanan dan akses arsip dinamis di lingkungan Kementerian Pemuda dan Olahraga, diperlukan pengaturan mengenai sistem klasifikasi keamanan dan akses arsip dinamis yang disusun sesuai dengan pedoman pembuatan sistem klasifikasi keamanan dan akses arsip;
- b. bahwa Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga Nomor 7 Tahun 2019 tentang Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis Kementerian Pemuda dan Olahraga sudah tidak sesuai dengan perkembangan hukum dan kebutuhan organisasi, sehingga perlu diganti;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga tentang Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis Kementerian Pemuda dan Olahraga;
- Mengingat : 1. Pasal 17 ayat (3) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);

5. Peraturan Presiden Nomor 106 Tahun 2020 tentang Kementerian Pemuda dan Olahraga (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 253);
6. Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga Nomor 8 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pemuda dan Olahraga (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 997);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI PEMUDA DAN OLAAHRAGA TENTANG SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA.

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

1. Kementerian Pemuda dan Olahraga yang selanjutnya disebut Kementerian adalah kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pemuda dan olahraga.
2. Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.
3. Arsip Dinamis adalah Arsip yang digunakan secara langsung dalam kegiatan pencipta Arsip dan disimpan selama jangka waktu tertentu.
4. Arsip Fasilitatif adalah Arsip yang dihasilkan dari kegiatan fungsi fasilitatif berupa produk administratif atau penunjang dari tugas yang dilakukan di kesekretariatan.
5. Arsip Substansif adalah Arsip yang dihasilkan dari kegiatan fungsi substantif berupa pelaksanaan tugas dan fungsi pokok Pencipta Arsip yang membedakan antara Pencipta Arsip yang satu dengan yang lain.
6. Pencipta Arsip adalah pihak yang mempunyai kemandirian dan otoritas dalam pelaksanaan fungsi, tugas, dan tanggung jawab di bidang pengelolaan Arsip Dinamis.
7. Unit Pengolah adalah satuan kerja pada Pencipta Arsip yang mempunyai tugas dan tanggung jawab mengolah semua Arsip yang berkaitan dengan kegiatan penciptaan Arsip di lingkungannya.
8. Klasifikasi Keamanan Arsip Dinamis adalah pengkategorian/penggolongan Arsip dinamis berdasarkan pada tingkat keseriusan dampak yang ditimbulkan terhadap kepentingan dan keamanan negara, publik dan perorangan.
9. Klasifikasi Akses Arsip Dinamis adalah pengkategorian pengaturan ketersediaan Arsip dinamis sebagai hasil dari kewenangan hukum dan otoritas legal pencipta Arsip untuk mempermudah pemanfaatan Arsip.

Pasal 2

- (1) Peraturan Menteri ini dimaksudkan sebagai pedoman dalam pengamanan dan memberikan hak akses terhadap Arsip Dinamis bagi unit organisasi di Kementerian.
- (2) Peraturan Menteri ini bertujuan untuk:
 - a. melindungi fisik dan informasi Arsip Dinamis dari kerusakan dan kehilangan sehingga kebutuhan akan ketersediaan, keterbacaan, keutuhan, integritas, autentisitas, dan reliabilitas Arsip tetap dapat terpenuhi; dan
 - b. mengatur akses Arsip Dinamis yang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan sehingga dapat dicegah terjadinya penyalahgunaan Arsip oleh pihak-pihak yang tidak berhak untuk tujuan dan kepentingan yang tidak sah.

Pasal 3

- (1) Sistem klasifikasi keamanan dan akses Arsip Dinamis dilaksanakan sesuai dengan tingkat klasifikasi keamanan Arsip.
- (2) Berdasarkan tingkat klasifikasi keamanan Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) Pencipta Arsip melakukan pengamanan fisik Arsip Dinamis maupun informasinya.
- (3) Pengamanan fisik sebagaimana dimaksud pada ayat (2) meliputi:
 - a. penyimpanan; dan
 - b. penyampaian.
- (4) Penyimpanan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf a dilakukan dengan memperhatikan media Arsip meliputi:
 - a. pengaturan penggunaan Arsip;
 - b. pengguna Arsip; dan
 - c. prasarana dan sarana.
- (5) Penyampaian sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf b dilakukan melalui pengiriman yang dilindungi.

Pasal 4

Sistem klasifikasi keamanan dan akses Arsip Dinamis Kementerian terdiri atas:

- a. klasifikasi keamanan dan akses Arsip Fasilitatif; dan
- b. klasifikasi keamanan dan akses Arsip Substantif.

Pasal 5

- (1) Sistem klasifikasi keamanan dan akses Arsip Dinamis sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 memuat:
 - a. kode klasifikasi Arsip;
 - b. jenis Arsip;
 - c. klasifikasi keamanan;
 - d. hak akses;
 - e. akses publik;
 - f. dasar pertimbangan; dan
 - g. Unit Pengolah.
- (2) Sistem klasifikasi keamanan dan akses Arsip Dinamis sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

Pasal 6

- (1) Kategori sistem klasifikasi keamanan dan akses Arsip Dinamis sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (1) huruf c terdiri atas:
 - a. Rahasia;
 - b. Terbatas; dan
 - c. Biasa/Terbuka.
- (2) Kategori Rahasia sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a merupakan klasifikasi informasi dari Arsip yang apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional dan/atau ketertiban umum.
- (3) Kategori Terbatas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b merupakan klasifikasi informasi dari Arsip yang memiliki informasi yang apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.
- (4) Kategori Biasa/Terbuka sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c merupakan klasifikasi informasi dari arsip yang memiliki informasi yang apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.

Pasal 7

Pada saat Peraturan Menteri ini mulai berlaku, Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga Nomor 7 Tahun 2019 tentang Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis Kementerian Pemuda dan Olahraga (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1150), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 8

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 19 Desember 2023

MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd

ARIO BIMO NANDITO ARIOTEDJO

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 21 Desember 2023

DIREKTUR JENDERAL
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd

ASEP N. MULYANA

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2023 NOMOR 1017



Salinan sesuai aslinya
Kepala Biro Hukum dan Kerja Sama

S A N U N I
NIP. 196412011985031001

LAMPIRAN
PERATURAN MENTERI PEMUDA DAN OLAAHRAGA
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 20 TAHUN 2023
TENTANG
SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS
KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA

SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA

I. KLASIFIKASI KEAMANAN AKSES ARSIP FASILITATIF

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH	
PR	PERENCANAAN							
	00	Pokok-Pokok Kebijakan dan Strategi Pembangunan						
		00.00	Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		00.01	Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	00.02	Rencana Strategis (Renstra)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	01	Program Kerja Tahunan						
	01.00	Program Kerja Tahunan Unit Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	01.01	Program Kerja Tahunan Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	02	Penetapan Kontrak Kinerja	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	03	Penyusunan Rencana Anggaran						
	03.00	Penyusunan Rencana Anggaran Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	03.01	Revisi Dokumen Anggaran	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	04	Laporan					
		04.00 Laporan Insidental	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		04.01 Laporan Berkala	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		04.02 Laporan Akuntabilitas Kinerja Lakin/LKJ	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	05	Evaluasi Program dan Kinerja					
		05.00 Evaluasi Program dan Kinerja Unit Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		05.01 Evaluasi Program dan Kinerja Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	06	Internalisasi Reformasi Birokrasi					

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	06.00	Penyusunan Peta Jalan Reformasi Birokrasi Kementerian dan Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	06.01	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	06.02	Koordinasi Pengelolaan Tindak Lanjut Hasil Monitoring dan Evaluasi Reformasi Birokrasi Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
KU	KEUANGAN						
	00	Pelaksanaan Anggaran					
	00.00	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dan Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	00.01	Rencana Anggaran Biaya (RAB)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	01	Pengeluaran Anggaran					

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.00	Belanja Pegawai	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		01.01	Belanja Barang	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		01.02	Belanja Modal	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		01.03	Belanja Bantuan Pemerintah	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		01.04	Perbaikan/Pemulihan Anggaran	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	02	Pengelolaan Perbendaharaan						
		02.00	Perbendaharaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		02.01	Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		02.02	Kartu Pengawasan Kredit	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		02.03	Pajak	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		02.04	Pengembalian Belanja	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		02.05	Berita Acara Pemeriksaan Kas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		02.06	Pembukaan Rekening	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		02.07	Pembukuan Anggaran	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		02.08	Pembayaran Tuntutan Ganti Rugi (TGR)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	03	Pengelolaan Administrasi Keuangan						
		03.00	Keterangan Penghasilan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		03.01	Permohonan Pinjaman	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		03.02	Iuran Keanggotaan Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		03.03	Spesimen Tanda Tangan Kuasa Pengguna Anggaran (KPA), Bendahara Pengeluaran (BP), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan Bendahara Pengeluaran Pembantu (BPP)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	03.04	Penghentian Pembayaran	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	03.05	Iuran Keanggotaan Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
04	Bantuan Luar Negeri		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
05	Layanan Keuangan							
	05.00	Administrasi Perbendaharaan dan Penggajian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	05.01	Koordinasi Keuangan/Rekonsiliasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	
	05.02	Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan	

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		05.03	Sosialisasi Keuangan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	06	Akuntansi dan Pelaporan						
		06.00	Sistem Akuntansi Instansi (SAI)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		06.01	Perhitungan Anggaran	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		06.02	Laporan Keuangan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		06.03	Evaluasi Laporan Keuangan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
		06.04	Pemantauan Pelaksanaan Pelaporan Keuangan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	07	Verifikasi Anggaran						

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	07.00		Pelaksanaan Verifikasi Terhadap Pelaksanaan Anggaran Sekretariat Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
	07.01		Pelaksanaan Verifikasi Terhadap Pelaksanaan Anggaran Kedepatian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Perencanaan dan Keuangan
HK	HUKUM							
	00		Program Legislasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	01		Produk Hukum					
	01.00		Produk Hukum yang bersifat Pengaturan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	01.01		Produk Hukum yang bersifat Penetapan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP		KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02	Standar/Pedoman/Prosedur Kerja/Petunjuk Pelaksanaan/Petunjuk Teknis		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	03	Dokumentasi dan Informasi Hukum		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	04	Kasus Hukum						
		04.00	Perkara Perdata	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.01	Perkara Pidana/Pendampingan	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.02	Perkara Tata Usaha Negara (TUN)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.03	Perkara Arbitrase	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		04.04	Perkara Pengadilan Khusus	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.05	Perkara Uji Materiil	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.06	Perlindungan Aparatur Sipil Negara (ASN)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.07	Konsultasi Hukum dan Pendapat Hukum	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	05	Sosialisasi/Penyuluhan/Pembinaan Kesadaran Hukum		Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	06	Hak-Kekayaan Intelektual						
		06.00	Hak Cipta	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Menyebabkan Terganggunya Privacy dan Kinerja Lembaga	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	06.01	Hak Kekayaan Industri		Rahasia	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Menyebabkan Terganggunya Privacy dan Kinerja Lembaga	Biro Hukum dan Kerjasama
07	Telaah Hukum			Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
08	Rekomendasi							
	08.00	Usulan Pewarganegaraan/Naturalisasi		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Hukum dan Kerjasama
	08.01	Tata Cara Peniadaan dan/atau Pengalihfungsian Prasarana Olahraga Aset/Milik Pemerintah Pusat atau Pemerintah Daerah		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Hukum dan Kerjasama
	08.02	Penggunaan Logo Kementerian, Nomenklatur Menteri/Kementerian		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Hukum dan Kerjasama
	08.03	Kemudahan		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP		KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
KS	KERJA SAMA							
	00	Nota Kesepahaman/Memorandum of Understanding						
		00.00	Dalam Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		00.01	Luar Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	01	Penyusunan dan Advokasi Kebijakan Pengelolaan Kerja Sama		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	02	Perencanaan dan Pemetaan Potensi Kerja Sama Dalam Negeri dan Luar Negeri		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Hukum dan Kerjasama
	03	Monitoring dan Evaluasi Implementasi Kerja Sama Dalam Negeri dan Luar Negeri		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	04	Pengelolaan dan Pengendalian Administrasi Operator Aplikasi Perjalanan Dinas Luar Negeri (PDLN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	05	Pengoordinasian Partisipasi Pemerintah Dalam Mengikuti Forum-Forum Kepemudaan dan Keolahragaan Internasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	06	Kerja Sama di Bidang Kepemudaan					
	06.00	Dalam Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	06.01	Luar Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	07	Kerja Sama di Bidang Keolahragaan					
	07.00	Dalam Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	07.01	Luar Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP		KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
TI	TEKNOLOGI INFORMASI							
	00	Rencana Strategis/ <i>Master Plan</i> Pembangunan Sistem Informasi		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	01	Kebijakan Teknologi Informasi						
		01.00	Kebijakan Aplikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		01.01	Kebijakan Infrastruktur	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	02	Aplikasi Berbasis Elektronik						
		02.00	Pembangunan Aplikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		02.01	Pengembangan Aplikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		02.02	Pemeliharaan Aplikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		02.03	Manual Penggunaan Aplikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Hukum dan Kerjasama
	03	Pengelolaan Data/Informasi						
		03.00	Pengumpulan Data	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		03.01	Penyusunan Basis Data	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		03.02	Penyajian Informasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		03.03	Penyebarluasan Data	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	04	Infrastruktur						

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		04.00	<i>Data Centre</i>	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.01	<i>Hardware</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.02	<i>Software</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		04.03	<i>Networking</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
	05	Keamanan Data						
		05.00	<i>Backup Data</i>	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama
		05.01	Anti Virus	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	05.02	<i>Firewall</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama	
	06	<i>Dokumen Hosting</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama	
	07	Pengelolaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama	
	08	Monitoring dan Evaluasi Aplikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Hukum dan Kerjasama	
HM	HUBUNGAN MASYARAKAT							
	00	Hubungan Antar Lembaga dan Masyarakat						
	00.00	Dengar Pendapat/ <i>Hearing</i> Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (DPR-RI)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		00.01	Lembaga Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.02	Organisasi Nasional dan Organisasi Internasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.03	Perusahaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.04	Organisasi Sosial Kemasyarakatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.05	Perguruan Tinggi/Sekolah	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.06	Hubungan Dengan Media Massa	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		00.07	Badan Koordinasi Kehumasan (BAKOHUMAS)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01	Pengelolaan Informasi Publik						
		01.00	Pelayanan Informasi Publik/Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Humas dan Umum
		01.01	Layanan Penyelesaian Sengketa Informasi Publik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.02	Daftar Informasi Publik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.03	Klasifikasi Informasi Yang Dikecualikan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.04	Laporan Tahunan Layanan Informasi Publik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.05	Laporan Kepuasan Layanan Informasi Publik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	02	Penerbitan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	03	Peliputan dan Dokumentasi					
	03.00	Peliputan dan Dokumentasi Kegiatan Menteri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	03.01	Peliputan dan Dokumentasi Kegiatan Selain Menteri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	04	Pengumpulan, Pengolahan dan Penyajian Informasi Kelembagaan					
	04.00	Penyampaian Informasi Melalui Media Cetak	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	04.01	Penyampaian Informasi Melalui Media Sosial dan <i>Website</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	05	Pameran/Sayembara/Lomba/Festival/Pembuatan Spanduk dan Iklan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	06	Penghargaan/Tanda Kenang-kenangan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	07	Ucapan Terima Kasih, Ucapan Selamat, Bela Sungkawa, dan Permohonan Maaf	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
PU	PERPUSTAKAAN						
	00	Penyimpanan Deposit Bahan Pustaka					
	00.00	Bukti Penerimaan Koleksi Bahan Pustaka Deposit	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	00.01	Administrasi Pengelolaan Deposit Bahan Pustaka	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH	
	01	Pengadaan dan Pengolahan Bahan Pustaka						
		01.00	Buku Induk Koleksi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.01	Daftar Buku Terseleksi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	02	Preservasi Bahan Pustaka		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	03	Akreditasi Perpustakaan		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
KA	KEARSIPAN							
	00	Kebijakan Pengelolaan Arsip						
		00.00	Tata Naskah Dinas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		00.01	Klasifikasi Arsip	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.02	Jadwal Retensi Arsip	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.03	Sistem Klasifikasi dan Akses Arsip	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.04	Pedoman Pengelolaan Arsip Dinamis	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		00.05	Petunjuk Pelaksanaan Kearsipan Lainnya	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01	Penciptaan Arsip						
		01.00	Pengurusan Surat Masuk	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.01	Pengurusan Surat Keluar	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	02	Pengelolaan Arsip Dinamis						
		02.00	Pengelolaan Arsip Aktif	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.01	Pengelolaan Arsip Inaktif	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.02	Pengelolaan Arsip Vital	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.03	Pengelolaan Arsip Terjaga	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.04	Alih Media/Digitalisasi	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.05	Autentikasi Arsip Dinamis	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
	02.06	Sumber Daya Kearsipan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
03	Preservasi Arsip Dinamis		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro Humas dan Umum	
04	Penyusutan Arsip							
	04.00	Pemindahan Arsip Inaktif	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
	04.01	Pemusnahan Arsip	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
	04.02	Penyerahan Arsip Statis	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
05	Layanan Peminjaman Arsip							

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	05.00	Ketentuan Peminjaman	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	05.01	Proses Peminjaman	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	05.02	Layanan Penggandaan Arsip	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
06	Pembinaan Kearsipan						
	06.00	Bimbingan dan Konsultasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	06.01	Bimbingan Teknis	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	06.02	Sosialisasi/Workshop/Seminar	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
07	Penghargaan Kearsipan						

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		07.00	Arsiparis Teladan Tingkat Nasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		07.01	Arsiparis Teladan Tingkat Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		07.02	Apresiasi/Penghargaan Kearsipan Lainnya	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	08	Publikasi Arsip						
		08.00	Informasi Arsip Tematik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		08.01	Sistem Informasi Kearsipan Nasional (SIKN)/Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		08.02	Pameran Arsip	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		08.03	Naskah Sumber Arsip/Buku	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		08.04	Diorama	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	09	Penelusuran Arsip						
		09.00	Dalam Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		09.01	Luar Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	10	Pengawasan Kearsipan						
		10.00	Pengawasan Kearsipan Eksternal	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		10.01	Pengawasan Kearsipan Internal	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	11	Organisasi Kearsipan					
	11.00	Asosiasi Arsiparis Indonesia (AAI)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	11.01	Forum Komunikasi Arsiparis dan Pengelola Arsip Kementerian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
PL	PERLENGKAPAN						
	00	Perencanaan Pengadaan Barang dan Jasa					
	00.00	Analisis Kebutuhan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	00.01	Tata Ruang	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	00.02	Daftar Perkenalan Mampu	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01	Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa					

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.00	Pengadaan Langsung	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.01	Penunjukan Langsung	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.02	Tender	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.03	Tender Cepat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		01.04	<i>E-Catalog</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	02	Pengelolaan Barang Milik Negara						
		02.00	Penatausahaan Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		02.01	Penyimpanan/Pergudangan Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.02	Distribusi/Penyaluran Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.03	Inventarisasi Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.04	Pemeliharaan Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.05	Penghapusan Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
		02.06	Pelaporan Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.07	Pembinaan/Pengamanan/Pengawasan Barang Milik Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
	03	Pemeliharaan						
	03.00	Pemeliharaan/Perawatan Fasilitas Kantor	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
RT	KERUMAHTANGGAAN							
	00	Perjalanan Dinas						
	00.00	Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
	00.01	Perjalanan Dinas Luar Negeri	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
	01	Fasilitas						
	01.00	Kendaraan Dinas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.01	Ruang Rapat/Konsumsi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01.02	Telekomunikasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	02	Pengamanan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
KL	KLINIK						
	00	Pengelolaan Layanan Kesehatan Pegawai dan <i>Stakeholder</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01	Pengelolaan Administrasi Pelayanan Kesehatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	02	Pemanfaatan Barang Persediaan Klinik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
PT	KEPROTOKOLAN DAN KETATAUSAHAAN PIMPINAN						

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	00	Keprotokolan					
	00.00	Penyelenggaraan Acara dan Upacara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	00.01	Pengamanan Pimpinan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	00.02	Penyiapan Akomodasi Pimpinan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	00.03	Penyelenggaraan Layanan Penerimaan Tamuh Pimpinan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01	Ketatausahaan Pimpinan					
	01.00	Pelaksanaan Ketatausahaan Pimpinan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum
	01.01	Pelayanan Pimpinan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.02	Pelaksanaan Fasilitasi Rapat Pimpinan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro Humas dan Umum	
KP	KEPEGAWAIAN							
	00	Formasi Aparatur Sipil Negara (ASN)						
	00.00	Usulan Formasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi	
	00.01	Usulan Permintaan Formasi Kepada Kepala Badan Kepegawaian Negara (BKN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi	
	00.02	Persetujuan/Penetapan Formasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi	
	00.03	Penetapan Formasi Khusus	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi	
	01	Pengadaan Pegawai						

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.00	Penerimaan Aparatur Sipil Negara (ASN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		01.01	Pengangkatan Calon Aparatur Sipil Negara (CPNS) dan Aparatur Sipil Negara (ASN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		01.02	Prajabatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		01.03	Penempatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		01.04	<i>Open Bidding</i> /Seleksi Jabatan Terbuka	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	02	Mutasi						
		02.00	Kenaikan Pangkat/Golongan	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		02.01	Kenaikan Gaji Berkala	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		02.02	Penyesuaian Masa Kerja	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		02.03	Penyesuaian Tunjangan Keluarga	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		02.04	Penyesuaian Kelas Jabatan	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		02.05	Rotasi Kerja	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		02.06	Alih Tugas	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.07	Usul Penetapan Perubahan Data Dasar/Status/Kedudukan Pegawai Hukum	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
	02.08	Baperjakat	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja Lembaga	Biro SDM dan Organisasi
03	Pengangkatan dan Pemberhentian Jabatan						
	03.00	Pengangkatan Jabatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	03.01	Pemberhentian Jabatan	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
04	Pendelegasian Wewenang						
	04.00	Pelaksana Tugas (Plt)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	04.01	Pelaksana Harian (Plh)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	05	Administrasi Pegawai					
	05.00	Cuti Sakit, Cuti Bersalin, Cuti Tahunan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	05.01	Cuti Alasan Penting	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	05.02	Cuti Besar dan Cuti Diluar Tanggungan Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	05.03	Dokumentasi Identitas Pegawai	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	05.04	Berkas Kepegawaian dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	05.05	Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	06	Pengembangan Karir					

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		06.00	Pendidikan dan Pelatihan/Kursus Pegawai	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.01	Ujian Kenaikan Pangkat/Jabatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.02	Ujian Penyesuaian Ijazah	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.03	Penyesuaian Gelar	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.04	Pengelolaan Sistem Merit	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.05	Pengelolaan Manajemen Talenta	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		06.06	Pengelolaan <i>Assesment Centre</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.07	Pengelolaan Budaya Kerja Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		06.08	Tugas Belajar	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	07	Penilaian Kompetensi						
		07.00	Berkas Penilaian Kompetensi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		07.01	Hasil Penilaian Kompetensi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	08	Pembinaan Pegawai						
		08.00	Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		08.01	Angka Kredit	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		08.02	Pelanggaran Disiplin	Terbatas	Pengawas/Ahli Muda	Tertutup	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		08.03	Kode Etik Pegawai	Biasa/ Terbuka	Administrator /Ahli Madya	Terbuka	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
	09	Status dan Kedudukan Pegawai						
		09.00	Pertimbangan Status Kepegawaian	Terbatas	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		09.01	Pertimbangan Kedudukan Kepegawaian	Terbatas	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		09.02	Penyelesaian Pengelolaan Keberatan Pegawai	Terbatas	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		09.03	Perselisihan/Sengketa Kepegawaian	Terbatas	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
	10	Sistem Informasi Kepegawaian						
		10.00	Pengelolaan Data Informasi Kepegawaian	Terbatas	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		10.01	Pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		10.02	Pengembangan Sistem Pengelolaan Arsip Kepegawaian	Terbatas	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
	11	Kesejahteraan Pegawai						

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		11.00	Layanan Pemeliharaan Kesehatan Pegawai	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.01	Layanan Asuransi Pegawai/Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.02	Layanan Tabungan Perumahan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.03	Layanan Bantuan Sosial	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.04	Layanan Pakaian Dinas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.05	Layanan Pegawai yang Meninggal Karena Dinas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak Mengganggu Tugas dan Fungsi Negara	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		11.06	Pemberian Tali Kasih	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.07	Pemberian Piagam Penghargaan dan Tanda Jasa	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.08	Layanan Olahraga dan Rekreasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		11.09	<i>Medical Record</i>	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	12	Pemberhentian Pegawai						
		12.00	Dengan Hormat	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		12.01	Tidak Dengan Hormat	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		12.02	Pemberhentian Sementara	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Dapat menimbulkan dampak terhadap kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
	13	Pensiun						
		13.00	Administrasi Pensiun Pejabat Negara	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		13.01	Penetapan Pensiun Aparatur Sipil Negara (ASN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		13.02	Penetapan Pertimbangan Teknis pensiun Aparatur Sipil Negara (ASN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		13.03	Pensiun Pejabat Negara dan Janda/Duda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	14	Berkas Perseorangan						
		14.00	Berkas Perseorangan Menteri Pemuda dan Olahraga	Rahasia	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Menyebabkan terganggunya privacy kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
		14.01	Berkas Perseorangan Aparatur Sipil Negara	Rahasia	Administrator /Ahli Madya	Tertutup	Menyebabkan terganggunya privacy kinerja lembaga	Biro SDM dan Organisasi
OT	ORGANISASI DAN TATALAKSANA							
	00	Organisasi						
		00.00	Struktur, Tugas, dan Fungsi Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		00.01	Evaluasi Organisasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		00.02	Analisis Jabatan Stuktural	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		00.03	Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		00.04	Standar Kompetensi Jabatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		00.05	Evaluasi Jabatan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	01	Tatalaksana						
		01.00	Perumusan, Pembahasan, Penetapan, dan Evaluasi Proses Bisnis	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
		01.01	Perumusan, Pembahasan, Penetapan, dan Evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.02		Sistem dan Mekanisme Kerja	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	02	Pelayanan Publik						
	02.00		Perumusan, Pembahasan, Penetapan, dan Evaluasi Kebijakan Pelayanan Publik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
	02.01		Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Biro SDM dan Organisasi
PW	PENGAWASAN							
	00	Audit						
	00.00		Audit Kinerja	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	00.01		Audit dengan Tujuan Tertentu (ADTT)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		00.02	<i>Probitiy Audit</i>	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		00.03	Audit Operasional	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		00.04	Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	01	Reviu						
		01.00	Reviu Laporan Keuangan	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		01.01	Reviu Rencana Kerja Anggaran Kementerian Lembaga (RKAKL)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		01.02	Reviu Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.03	Reviu Lainnya	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat	
02	Evaluasi							
	02.00	Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat	
	02.01	Evaluasi Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat	
	02.02	Evaluasi Efektivitas Kepatuhan Satuan Kerja Internal (SKI)/Satuan Pengawas Internal (SPI)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat	
03	Penanganan Pengaduan Masyarakat		Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat	
04	Daftar Hitam		Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat	

KODE KLASIFIKASI ARSIP		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	05	Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi (TP-TGR)	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	06	Pemantauan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pengawasan	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	07	Program Pencegahan Korupsi					
	07.00	Pengendalian Gratifikasi	Terbatas	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	07.01	Pembangunan Zona Integritas (ZI)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	07.02	Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara (LHKAN)	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	07.03	Program Pencegahan Korupsi Lainnya	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
	08	Kegiatan Pengawasan Lainnya					

KODE KLASIFIKASI ARSIP			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		08.00	Konsultasi dan Pembimbingan Pengawasan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		08.01	Rapat Kerja/Koordinasi/Sosialisasi Pengawasan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		08.02	Kebijakan Pengawasan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		08.03	Perencanaan Pengawasan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat
		08.04	Forum Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) dan Forum komunikasi lainnya	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Inspektorat

II. KLASIFIKASI KEAMANAN AKSES ARSIP SUBSTANTIF

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH	
DP	PEMBERDAYAAN PEMUDA							
	00	Karakter Pemuda						
		00.00	Peningkatan Nilai Keimanan dan Ketakwaan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
		00.01	Penumbuhan Kesadaran Pemuda Terhadap Bahaya Destruktif	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
		00.02	Penyediaan Data di Bidang Karakter Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	01	Peningkatan Wawasan Pemuda						
		01.00	Wawasan, Pertahanan dan Keamanan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.01	Wawasan Politik dan Hukum Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	01.02	Wawasan Sosial, Budaya, dan Lingkungan Hidup	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	01.03	Penyediaan Data di bidang Wawasan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	02	Potensi Kemandirian Pemuda					
	02.00	Perluasan Akses Pendidikan Formal Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	02.01	Perluasan Akses Pendidikan Non-Formal Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.02	Penyadaran dan Pemberdayaan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	02.03	Perintisan dan Pembinaan Jabatan Fungsional Kepemudaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	02.04	Penyediaan Data di Bidang Potensi Kemandirian Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	03	Organisasi Kepemudaan dan Kepramukaan					
	03.00	Organisasi Kepelajaran	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	03.01	Organisasi Kemahasiswaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	03.02	Organisasi Kepemudaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	03.03	Pembinaan Gerakan Pramuka	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	03.04	Penyediaan Data di Bidang Organisasi Kepemudaan dan Kepramukaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	04	Bina Sarana dan Prasarana Pemuda					
	04.00	Penyediaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	04.01	Penyusunan Standar Prasarana dan sarana Kepemudaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	04.02	Penyediaan Data di Bidang Prasarana dan Sarana di Bidang Kepemudaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
	05	Pemberian Penghargaan di Bidang Pemberdayaan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda
PP	PENGEMBANGAN PEMUDA						
	00	Kepemimpinan Pemuda					
	00.00	Pengembangan Kepemimpinan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	00.01	Peningkatan Partisipasi Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	00.02	Penyediaan Data di Bidang Kepemimpinan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	01	Kepeloporan Pemuda					

KODE KLASIFIKASI			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.00	Pengembangan Kepeloporan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
		01.01	Pengembangan Potensi Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
		01.02	Peningkatan Partisipasi Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
		01.03	Pembinaan dan Pendampingan Pemuda Pelopor	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
		01.04	Penyediaan Data di Bidang Kepeloporan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	02	Kewirausahaan Pemuda						
		02.00	Pengembangan Kewirausahaan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.01	Pengembangan Ekosistem Kewirausahaan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	02.02	Penyediaan Data di Bidang Kewirausahaan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	03	Kemitraan Pemuda					
	03.00	Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan	Terbatas	Administrator/ Ahli Madya	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	03.01	Pengelolaan Rencana Aksi Nasional (RAN)	Terbatas	Administrator/ Ahli Madya	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	03.02	Pendampingan Penyusunan Rencana Aksi Daerah (RAD)	Terbatas	Administrator/ Ahli Madya	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	03.03	Koordinasi Indeks Pembangunan Pemuda	Terbatas	Administrator/ Ahli Madya	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	03.04	Koordinasi dan Partisipasi Pemuda dalam Forum Kepemudaan Internasional	Terbatas	Administrator/ Ahli Madya	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	03.05	Pelaksanaan Pertukaran Pemuda	Terbatas	Administrator/ Ahli Madya	Tertutup	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
	03.06	Penyediaan Data di Bidang Kemitraan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
04		Pemberian Penghargaan Bidang Pengembangan Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
05		Hari Sumpah Pemuda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pemberdayaan Pemuda dan Deputi Bidang Pengembangan Pemuda
BO	PEMBUDAYAAN OLAHRAGA						
	00	Pengelolaan Olahraga Pendidikan					
	00.00	Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga

KODE KLASIFIKASI			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		00.01	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pelatihan Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		00.02	Pembinaan dan Pelatihan Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		00.03	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		00.04	Penyelenggaraan Festival/Pekan/Kejuaraan Olahraga Pendidikan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		00.05	Penyediaan Data di Bidang Olahraga Pendidikan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
	01	Olahraga Masyarakat						
		01.00	Pembinaan dan Pengembangan Pelatih/Instruktur Olahraga Masyarakat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga

KODE KLASIFIKASI			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.01	Penyediaan Prasarana dan Sarana Olahraga Masyarakat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
		01.02	Pengembangan, Pelestarian dan Pemanfaatan Olahraga Masyarakat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
		01.03	Pembinaan dan Pengembangan Sanggar-sanggar, Perkumpulan Olahraga Masyarakat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
		01.04	Pembinaan dan Pengembangan Festival dan Perlombaan Olahraga Masyarakat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
		01.05	Pengembangan Industri Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
		01.06	Peningkatan Pariwisata Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga

KODE KLASIFIKASI			JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
		01.07	Pengukuran Indeks Pembangunan Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		01.08	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Tradisional, Olahraga Petualangan, Tantangan, dan Wisata	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		01.09	Pengelolaan Promosi dan Pemassalan Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		01.10	Penyediaan Data di Bidang Olahraga Masyarakat	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
	02	Olahraga Penyandang Disabilitas						
		02.00	Pengelolaan Promosi dan Pemassalan Olahraga Penyandang Disabilitas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga
		02.01	Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Keolahragaan Olahraga Penyandang Disabilitas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Pembudayaan Olahraga

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.02	Penyediaan Prasarana dan Sarana Olahraga Penyandang Disabilitas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
	02.03	Penyelenggaraan Festival Olahraga Penyandang Disabilitas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
	02.04	Pembinaan Organisasi Olahraga Penyandang Disabilitas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
	02.05	Penyediaan Data di Bidang Olahraga Penyandang Disabilitas	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
03	Pemberian Penghargaan di Bidang Kebudayaan Keolahragaan		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
04	Hari Olahraga Nasional		Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Kebudayaan Olahraga
PO	PENINGKATAN PRESTASI OLAHRAGA						

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH	
	00	Sentra Pembinaan Olahraga Prestasi						
		00.00	Pemanduan dan Identifikasi Bakat Talenta Muda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		00.01	Pembinaan dan Pengembangan Bakat Talenta Muda	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		00.02	Pembinaan dan Pengembangan Sentra Pembinaan Olahraga Prestasi di Daerah	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		00.03	Pembinaan dan Pengembangan Sentra Olahraga Penyandang Disabilitas Junior	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		00.04	Kompetisi Olahragawan Junior Tingkat Nasional dan Internasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	00.05	Sentra Latihan Olahragawan Muda Potensial Nasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	00.06	Penyediaan Data di Bidang Sentra Pembinaan Olahraga Prestasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
01	Olahraga Andalan						
	01.00	Pembinaan Olahragawan dan Para Olahragawan Nasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	01.01	Pengembangan Olahragawan dan Para Olahragawan Elit Junior dan Elit Nasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	01.02	Pekan dan Kejuaraan Olahraga Prestasi Nasional dan Internasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	01.03	Pembinaan dan Pengembangan Sentra Pembinaan Olahraga Prestasi Nasional	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	01.04	Pengembangan Industri olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	01.05	Peningkatan Pariwisata Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	01.06	Penyediaan Data di Bidang Olahragawan Andalan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	02	Tenaga dan Organisasi Keolahragaan					
	02.00	Peningkatan Mutu Tenaga Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	02.01	Pembinaan Organisasi Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	02.02	Pengelolaan Jabatan Fungsional Pelatih Olahraga dan Asisten Pelatih Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	02.03	Penyusunan Standar Kompetensi Tenaga Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	02.04	Akreditasi Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	02.05	Sertifikasi Kompetensi Tenaga Keolahragaan dan Kelayakan Organisasi Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
	02.06	Penyediaan Data di Bidang Tenaga dan Organisasi Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH	
	03	Standardisasi, Akreditasi, Sertifikasi, Prasarana dan Sarana Olahraga						
		03.00	Penyusunan Standar Nasional Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		03.01	Monitoring dan Evaluasi Akreditasi Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		03.02	Sertifikasi Kelayakan Prasarana dan Sarana Keolahragaan	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		03.03	Penyediaan Prasarana dan Sarana Olahraga Prestasi	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga
		03.04	Penyediaan Data di Bidang Standardisasi, Akreditasi, Sertifikasi, Prasarana, dan Sarana Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga

KODE KLASIFIKASI		JENIS ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	AKSES PUBLIK	DASAR PERTIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
	04	Pemberian Penghargaan Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Biasa/ Terbuka	Pengawas/Ahli Muda	Terbuka	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja instansi	Deputi Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga

MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd

ARIO BIMO NANDITO ARIOTEDJO